

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA   
 DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO   
 W ŁĄKCIE GÓRNEJ  
 NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

**Informacje ogólne:**                         PESEL dziecka: ...................................

Imię i nazwisko dziecka: .................................................................................

Data i miejsce urodzenia: ................................................................................

Adres zamieszkania: ........................................................................................

..........................................................................................................................

Deklarowany dzienny czas pobytu od godz. ............  do godz. ............, tj ………. godzin dziennie i będzie korzystało z …… posiłków: śniadanie, obiad, podwieczorek.

Przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego przez 5 godzin dziennie, w godz. od 8.00 do13.00.

1. **Dane o rodzicach/opiekunach prawnych:**

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych…………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………...

Adres miejsca zamieszkania, telefon, adres poczty elektronicznej:

Matki:..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ojca:............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Zawód wykonywany, nazwa miejsca pracy,/**zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, wpis z CEIDG, zaświadczenie z placówki szkolnej** /:

Matki:..........................................................................................................................................

Ojca:............................................................................................................................................

1. **Informacje o stanie zdrowia dziecka –choroby przewlekłe, wady rozwojowe,**

**wskazania lekarskie np. dieta,** **alergie pokarmowe:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **Informacje dodatkowe: 1)** |
| **Liczba dzieci w rodzinie** *(wpisać liczbę)* |
| **Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności** *(wpisać „TAK” lub „NIE”)* |
| **Dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego** *(wpisać „TAK” lub „NIE”)* |
| **Dziecko rodziców/opiekunów niepełnosprawnych** *(wpisać „TAK” lub „NIE”)* |
| **Dziecko posiada rodzeństwo niepełnosprawne** (wpisać „TAK” lub „NIE”) |
| **Dziecko rodzica/opiekuna samotnie je wychowującego** *(wpisać „TAK” lub „NIE”)* |
| **Dziecko w rodzinie zastępczej** *(wpisać „TAK” lub „NIE”)* |
| **Dziecko ma rodzeństwo w przedszkolu, do którego składany jest wniosek** (wpisać „TAK” lub „NIE”) |

1) W celu potwierdzenia w/w informacji proszę dostarczyć odpowiednie dokumenty.

**III. Wskazanie kolejności wybranego przedszkola lub oddziału przedszkolnego (od najbardziej do najmniej preferowanych):**

**1. ………………………………………………………………………………..**

**2. ………………………………………………………………………………..**

**Podstawa prawna:**

* art. 150 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1082).
* XXIII/165/2017 Uchwała Rady Gminy Żegocina z dnia 30 marca 2017 r.

**IV.  INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW ORAZ RODZICÓW i OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana dziecka danych osobowych jest Przedszkole Publiczne w Łąkcie Górnej, e-mail [przedszkole-publiczne@wp.pl](mailto:przedszkole-publiczne@wp.pl) telefon 14 613 15 80 reprezentowane przez Joannę Sroka.

2) Został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan/dziecko prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [skarbnik.audyt@onet.pl](mailto:skarbnik.audyt@onet.pl)

3) Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U.2021.1082).

4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).

5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Posiada Pani/Pan/dziecko prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

7) Ma Pani/Pan/dziecko prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan/dziecko, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecka dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.

10) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Zostałem poinformowany/a o celu przetwarzania, podstawie,

czasie usunięcia oraz moich prawach

…………………………………………………..

Oświadczam/y iż dane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem/śmy świadom(a)/i odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Zobowiązuję/emy się do informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych.

Łąkta Górna, dnia ..................................                               ...................................................

…………………………………

  podpis rodziców/ opiekunów prawnych

**V. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

**ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM:**

|  |
| --- |
|  |

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ………………………………………………………………...

1. zakwalifikowała w/wym. dziecko do przedszkola od dnia ….……... …… 2022 r. ( zgodnie z zadeklarowaną liczbą godzin pobytu dziecka w przedszkolu)
2. nie zakwalifikowała w/wym. dziecka z powodu ……………….……………………………….....................

**Podpis przewodniczącego komisji: Podpisy członków:**

Łąkta Górna, dnia …………………………..